

PODNIKANIE

Ak ste sa rozhodli, že chcete začať podnikat' na území Slovenskej republiky, môžete tak urobiť za splnenia zákonných podmienok.

Podnikať môžete vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť ako fyzická osoba (na základe živnosti), alebo prostredníctvom obchodnej spoločnosti alebo družstva.

Podnikanie na základe živnostenského oprávnenia

Základnú právnu úpravu podnikania prostredníctvom živnosti tvorí Živnostenský zákon. V zmysle živnostenského zákona je **živnosť** sústavná činnosť prevádzkovaná samostatne, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, za účelom dosiahnutia zisku a za podmienok ustanovených týmto zákonom. Za svoje záväzky ručíte celým svojím majetkom (na rozdiel od podnikania napr. prostredníctvom obchodnej spoločnosti).

Pokiaľ chcete podnikat', t.j. vykonávať podnikateľskú činnosť, je nevyhnutné získať oprávnenie na podnikanie v niektorej z jeho foriem. Neoprávnené podnikanie je na Slovensku trestným činom alebo priestupkom, a môže byť zaň v závislosti od rozsahu podnikania, uložený trest odňatia slobody na jeden rok a v niektorých prípadoch až na 8 rokov .

Je potrebné, aby ste pred začatím podnikania vždy zväžili nasledovné skutočnosti:

- **Aká je vaša motivácia** k podnikaniu? Ste ochotní niesť riziko podnikania a zodpovedať za plnenie všetkých povinností? Viete, aké povinnosti budete musieť plniť počas výkonu podnikania?
- **Predmet podnikania.** Viete presne, v akej oblasti chcete podnikat'? Máte k tomu potrebnú kvalifikáciu?
- **Trh.** Viete, na akom území budete podnikat'? Viete, aká veľká bude vaša konkurencia? V čom budete lepší, ako konkurencia?
- **Zamestnanci.** Budete vašu živnosť prevádzkovať samostatne bez zamestnancov? Zväžili ste náklady súvisiace so zamestnávaním ďalších osôb?
- **Priestory.** Viete, aké priestory potrebujete? Chcete/musíte zriadiť samostatnú prevádzku? Máte vybraté priestory? Súd tieto určené a spôsobilé na výkon vášho podnikania?
- **Rozpočet.** Spravili ste si predbežný rozpočet? Viete, aké budú počiatočné náklady na začatie prevádzkovania živnosti? Viete, aké budú pravidelné náklady na prevádzku? Viete si vypočítať predpokladané príjmy? Započítali ste do výdavkov zákonné platby, platby pre odborných poradcov (účtovník a pod.)?

Pokiaľ sa teda rozhodnete podnikat', je **potrebné začať s vybavením oprávnenia na podnikanie**. Nie každé podnikanie je podnikaním na základe živnostenského oprávnenia. Na niektoré činnosti je potrebné získanie iného povolenia na podnikanie. Pôjde o činnosti, ako je napríklad liečiteľstvo, poskytovanie právneho poradenstva, činnosť psychológov, lekárov, tvorba diel a podobne. Živnostenský zákon obsahuje presne vymedzený **zoznam činností, ktoré nemožno vykonávať na základe živnosti**. Nájdete ich v § 3 Živnostenského zákona. Ostatné činnosti na základe živnosti vykonávať možno.

Druhy živností

Rozoznávame niekoľko druhov živností, ktoré sa líšia podľa toho, aké podmienky musia byť na ich prevádzku splnené.

- **Voľné živnosti**

Voľné živnosti sú všetky živnosti, na prevádzkovanie ktorých **nie je potrebné preukázať splnenie osobitných podmienok prevádzkovania živnosti**. Pôjde najmä o tie živnosti, ktoré sú uvedené na internetovej stránke www.minv.sk/?volne-zivnosti-1.

- **Remeselné a viazané živnosti**

Pre výkon iných činností na základe živnostenského oprávnenia už bude **potrebné aj preukázanie splnenia určitých podmienok**. Môže ísť tak o remeselné živnosti, kde sa vyžaduje **vzdelanie v odbore**, alebo o viazané živnosti, pri ktorých sa vyžaduje **preukázanie inej odbornosti**.

To, o akú živnosť ide, zistíte priamo zo živnostenského zákona. Remeselné živnosti sú uvedené v prílohe č. I Živnostenského zákona, viazané živnosti sú uvedené v prílohe č. II Živnostenského zákona.

Vždy si pred podaním ohlásenia živnosti riadne preverte, o aký typ živnosti ide. Napr. pomerne častá pohostinská činnosť nie je voľnou živnosťou a na jej prevádzku je potrebné splnenie osobitných podmienok.

Podmienky prevádzkovania živnosti

Všeobecné podmienky prevádzkovania živnosti sú tie, ktoré musí spĺňať každý, kto chce na Slovensku podnikáť. Všeobecné podmienky prevádzkovania živnosti fyzickými osobami sú:

- dosiahnutie veku 18 rokov,
- spôsobilosť na právne úkony,
- bezúhonnosť.

Dosiahnutie 18 rokov veku preukázate akýmkoľvek identifikačným dokladom. Rovnakým spôsobom preukazujete aj spôsobilosť na právne úkony.

Bezúhonnosť preukazujete výpisom z registra trestov. Hoci sa štandardne vyžaduje aj výpis z registra trestov z krajiny pôvodu, **ako osoby s medzinárodnou ochranou nemusíte dokladovať bezúhonnosť z vašej krajiny pôvodu**. Odporúčame však doložiť čestné vyhlásenie o tom, že ste sa nedopustili v krajine vášho pôvodu trestného činu, pre ktorý by ste mohli byť považovaní nie za bezúhonného. Musíte však predložiť **výpis z registra trestov na Slovensku**. Výpis z registra trestov získate na počkanie na 22 pracoviskách okresnej prokuratúry. Na ostatných pracoviskách (prokuratúry a obce, ktorá je matričným úradom) trvá vybavenie výpisu z registra trestov väčšinou 1 až 3 dni. Vybavenie žiadosti sa predlžuje o čas doručenia Slovenskou poštou. Správny poplatok za vydanie výpisu z registra trestov je 4,- €. Ak podáte žiadosť v obci, ktorá je matričným úradom, zaplatíte za výpis 4,- € a za overenie správnosti údajov v žiadosti aj správny poplatok 1,50 €. Výpis z registra trestov nesmie byť pri podaní ohlásenia starší ako 3 mesiace.

Za bezúhonného sa na účely tohto zákona nepovažuje ten, kto bol právoplatne odsúdený za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania, ak sa naňho nehľadí, akoby nebol odsúdený.

K žiadosti o výpis z registra trestov je potrebné predložiť nasledovné dokumenty:

- platný cestovný doklad,
- rodný list úradne preložený do slovenského jazyka.

Ako originál cestovného dokladu bude akceptovaný cudzinecký pas (hoci to nie je cestovný doklad v zmysle slovenskej platnej právnej úpravy) alebo cestovný doklad cudzinca u azylantov. Pokiaľ nemáte originál rodného listu, informujte sa o možnosti jeho náhrady iným dokladom

(napr. potvrdením o osobných údajoch zo strany Migračného úradu), či o možnosti odpustenia tejto podmienky.

Všetky informácie týkajúce sa podania žiadosti o vydanie výpisu z registra trestov získate na internetovej stránke Generálnej prokuratúry www.genpro.gov.sk/register-trestov-12ad.html.

Osobitné podmienky prevádzkovania živnosti fyzickými osobami sú odborná alebo iná spôsobilosť podľa živnostenského zákona alebo osobitných predpisov.

Splnenie osobitných podmienok sa vyžaduje v prípade, ak ste sa rozhodli, že budete prevádzkovať remeselnú alebo viazanú živnosť. Osobitné podmienky prevádzkovania živnosti musíte spĺňať buď **sám, alebo**, pokiaľ tieto podmienky sám nespĺňate, iná osoba, ktorú si zamestnáte (tzv. **zodpovedný zástupca**).

Osobitnou kategóriou sú činnosti uvedené v prílohe č. IV Živnostenského zákona. Ide napríklad o kadernícke či kozmetické služby. Pokiaľ budete prevádzkovať takúto živnosť, musí podmienky uvedené v zákone spĺňať každá osoba, ktorá bude danú činnosť vykonávať (teda všetci vaši zamestnanci).

Osobitné podmienky prevádzkovania živnosti je nevyhnutné vždy vopred skonzultovať s pracovníkom živnostenského úradu. Odporúčame vám ísť na živnostenský úrad osobne a nechať si prekontrolovať doklady o vzdelaní, či iné doklady preukazujúce odbornú spôsobilosť.

Ohlásenie živnosti

Príslušným na ohlásenie živnosti je **okresný úrad, odbor živnostenského podnikania** v mieste vášho podnikania.

Forma prevádzkovania živnosti závisí od toho, **aký typ pobytu máte**. Pokiaľ ste osobami, ktorým bola poskytnutá **doplnková ochrana**, ste považovaní za osoby s prechodným pobytom na území slovenskej republiky a podnikat' môžete len **prevádzkovaním podniku zahraničnej osoby**. Vy sám budete vystupovať ako vedúci podniku zahraničnej osoby a podnik zahraničnej osoby budete povinní zapísať aj do obchodného registra. **Podnikat' budete oprávnení až zápisom do obchodného registra**.

Pokiaľ ste osobou, ktorej bol **udelený azyl**, máte na území Slovenskej republiky trvalý pobyt, nemusíte sa zapisovať do obchodného registra. Podnikat' ste oprávnený **dňom ohlásenia živnosti**, prípadne dňom, ktorý uvediete v ohlásení ako deň začatia prevádzkovania živnosti.

Na ohlásenie živnosti budete potrebovať nasledovné dokumenty:

- **vyplnený formulár** pre ohlásenie živnosti; Súčasťou formulára sú aj **vyhlásenia**, ktoré vyžaduje zákon, ktorými vyhlasujete, že u vás neexistujú prekážky na prevádzkovanie živnosti, prípadne vyhlásenie zodpovedného zástupcu o súhlase s ustanovením do funkcie.

formulár nájdete na internetovej adrese www.minv.sk/?volne-zivnosti-1,

- **oprávnenie užívať nehnuteľnosť**, ktorú ste uviedli
 - ako miesto podnikania, ak adresa miesta podnikania je odlišná od miesta bydliska - u azylantov;
 - ako miesto činnosti podniku zahraničnej osoby – u osôb s poskytnutou doplnkovou ochranou.

Oprávnenie užívať nehnuteľnosť môžete preukázať buď listom vlastníctva (ak ste vlastníkom nehnuteľnosti), inak nájomnou zmluvou, alebo súhlasom vlastníka nehnuteľnosti. Vzor súhlasu vlastníka nehnuteľnosti nájdete v prílohe.

- **výpis z registra trestov zo Slovenska**; a pokiaľ ste osobou s poskytnutou **doplnkovou ochranou**, aj z krajiny, kde ste sa v posledných 5 rokoch nepretržite zdržiavali dlhšie ako 5 mesiacov. Pokiaľ takýto výpis neviete zabezpečiť, predložte **čestné vyhlásenie**. Pokiaľ ste osobou s doplnkovou ochranou a **máte doplnkovú ochranu viac ako 5 rokov**, nemusíte predkladať výpis z registra trestov z domovského štátu, musíte však dokladovať, že máte pobyt na území Slovenskej republiky viac ako 5 rokov. K tomu

odporúčame predložiť **potvrdenie príslušného oddelenia cudzineckej polície o dĺžke pobytu;**

- **súhlas osoby s určením za splnomocnenca;** ak ste osobou, ktorej bola **poskytnutá doplnková ochrana**, musíte v ohlásení uviesť **aj osobu splnomocnenca v tuzemsku na doručovanie**, ktorá má trvalý pobyt na území SR. Táto osoba nie je zaviazaná z vašej živnosti, nie je zodpovedná za plnenie vašich záväzkov a povinností, je len osobou, ktorej sa budú doručovať zásielky v prípade, ak by bol problém s doručením zásielky na adresu mieste podnikania/miesta činnosti podniku zahraničnej osoby. Vzor súhlasu nájdete v prílohe.

Ohlásenie podáte spolu so všetkými prílohami na príslušný živnostenský úrad (okresný úrad, odbor živnostenského podnikania). Pri podaní ohlásenia ste povinní zaplatiť buď kolkom, alebo do pokladne pracoviska živnostenského úradu **správny poplatok** vo výške 5,- € za každú voľnú živnosť, ktorú chcete prevádzkovať a 15,- € za každú remeselnú alebo viazanú živnosť, ktorú chcete prevádzkovať.

Živnostenský úrad vám vydá **osvedčenie o živnostenskom oprávnení** v lehote troch pracovných dní (pokiaľ sú splnené všetky náležitosti stanovené zákonom; v opačnom prípade vás vyzve na odstránenie nedostatkov). Spoločne s vydaním živnostenského listu vám je pridelené identifikačné číslo (IČO), ktoré ste povinní používať na všetkých obchodných dokumentoch.

Kroky po vydaní osvedčenia o živnostenskom oprávnení

Pokiaľ ste **osobou s doplnkovou ochranou**, musíte požiadať o **zápis do obchodného registra**. Tlačivá na zápis do obchodného registra nájdete internetovej stránke www.orsr.sk. Za zápis podniku zahraničnej osoby do obchodného registra zaplatíte správny poplatok vo výške 33,- €.

Na zápis do obchodného registra musíte predložiť nasledovné dokumenty:

- **návrh na zápis do obchodného registra;** podpis na návrhu na zápis musí byť úradne osvedčený,
- **úradne osvedčenú kópiu osvedčenia** o živnostenskom oprávnení (dvojmo; ak podáte iba jedenkrát, budete ju musieť dodatočne doložiť do zbierky listín),
- **súhlas so zápisom nehnuteľnosti** ako miesta činnosti podniku zahraničnej osoby spoločne s listom vlastníctva (postačí vám aj výpis z internetu),
- **dôkaz o forme pobytu na území Slovenskej republiky** (kópia dokladu o pobyte; niektoré živnostenské úrady požadujú aj rozhodnutie o poskytnutí doplnkovej ochrany, prípadne potvrdenie príslušného policajného útvaru alebo Migračného úradu o tom, že ste osobou s poskytnutou doplnkovou ochranou).

Návrh na zápis podáte na príslušnom registrovom súde podľa miesta činnosti podniku zahraničnej osoby; registrové sudy sú okresné sudy v sídle kraja. Podat' návrh na zápis do obchodného registra **možno však aj prostredníctvom jednotného kontaktného miesta, teda priamo na živnostenskom úrade**. Jednotné kontaktné miesto je splnomocnené len na doručenie návrhu na zápis príslušnému registrovému súdu a na doplnenie identifikačného čísla, to znamená, že nemôže overiť správnosť či úplnosť návrhu na zápis. Z dôvodu úspory času odporúčame obrátiť sa priamo na registrový súd a návrh na zápis tam podať osobne.

Registrový súd zapíše podnik zahraničnej osoby do obchodného registra v lehote 2 pracovných dní. Pokiaľ si necháte rozhodnutie o vykonaní zápisu poslať poštou, je potrebné k tomuto času pripočítať čas na doručenie zásielky.

V prípade, ak návrh na zápis nespĺňa všetky zákonom stanovené podmienky, súd zápis nevykoná a túto skutočnosť oznámi navrhovateľovi. Oznámenie obsahuje uvedenie presných nedostatkov návrhu na zápis a jeho príloh, ktoré boli dôvodom na odmietnutie vykonania zápisu, ako aj poučenie o možnosti podať námietky proti odmietnutiu vykonania zápisu. Oznámenie sa odošle alebo vydá navrhovateľovi do dvoch pracovných dní po uplynutí

lehoty, v ktorej mal registrový súd zápis vykonať. Námiety je potrebné podať v lehote do 15 dní od doručenia oznámenia. V prípade, ak v tejto lehote námiety nepodáte a nedostatky návrhu neodstránite, súd námiety zamietne a vy budete musieť podať návrh spoločne so všetkými prílohami a poplatkom opakovane.

Povinné administratívne úkony súvisiace so začatím podnikania

Prostredníctvom jednotného kontaktného miesta je možné vybaviť všetky povinné administratívne úkony súvisiace so začiatkom podnikania. **Živnostenský úrad vás tak prihlási na daňový úrad** pre účely dane z príjmov **a rovnako do zdravotnej poisťovne**, ktorú ste uviedli v návrhu.

Správca dane vám prideli ako zaregistrovanému daňovému subjektu **daňové identifikačné číslo (DIČ)** a o vykonanej registrácii vám vydá osvedčenie (to bude doručené poštou), na ktorom uvedie identifikačné číslo pre konkrétny druh dane. DIČ je podnikateľ podobne ako IČO povinný uvádzať na všetkých daňových dokladoch.

Zdravotné poistenie

Ako podnikatelia ste **povinní od začatia podnikania platiť preddavky na zdravotné poistenie**. Do 8 dní od začatia podnikania ste preto povinní oznámiť svojej poisťovni výšku preddavkov, ktoré bude odvádzať, pretože poistné sa platí vo forme mesačných preddavkov. Aktuálne pre rok 2014 je minimálna výška preddavkov na zdravotné poistenie 56,35 €. Upozorňujeme, že sa jedná o platenie preddavkov na zdravotné poistenie, pričom sa na základe vášho neskoršieho daňového priznania prepočíta prípadný nedoplatok na zdravotnom poistení. Po ďalšie roky vám výšku preddavkov do zdravotnej poisťovne bude vypočítavať vaša zdravotná poisťovňa.

Sociálne poistenie

Počas prvého roka ste ako začínajúci podnikatelia od platieb odvodov do Sociálnej poisťovne oslobodení. Môžete ich však platiť dobrovoľne. V ďalších rokoch závisí vaša **povinná účasť na sociálnom poistení od celkovej výšky dosiahnutých príjmov** v predchádzajúcom roku. Platiť musíte povinne začať až od júla nasledujúceho roku a to iba v prípade, ak ste za predchádzajúci rok zarobili viac ako 12 násobok minimálneho vymeriavacieho základu (táto suma sa každý rok mení, od 1.7.2014 bude platiť pre príjem v roku 2013 suma 4 830,- €). Teda, pokiaľ ste v roku 2013 dosiahli hranicu hrubého príjmu uvedenú v zákone, budete povinní začať platiť odvody do sociálnej poisťovne až za júl 2014. Ide o hrubý príjem - bez odpočítania výdavkov.

Ak ste v predchádzajúcom roku nedosiahli príjmy vyššie, ako je uvedená suma, nie ste povinní platiť odvody do Sociálnej poisťovne. Ako je vyššie uvedené, tieto však môžete platiť dobrovoľne. Pokiaľ neplatíte žiadne odvody do sociálnej poisťovne, tak si napríklad nešetrite nič na dôchodok, neplatíte poistenie v nezamestnanosti a ak skončíte s podnikaním a zostanete nezamestnaní, nemáte nárok na podporu v nezamestnanosti, rovnako v prípade práceneschopnosti nebudete mať nárok na nemocenské dávky.

Prevádzkareň

Pokiaľ ste sa rozhodli prevádzkovať živnosť, pre ktorú je potrebné zriadenie prevádzkarne, musíte túto **zriadiť a jej zriadenie oznámiť na živnostenský úrad. Pôjde najmä o prípady, keď si chcete zriadiť obchod, reštauráciu, kaderníctvo a podobne.** Prevádzkarne sa nezapisujú do obchodného registra, preto aj v prípade, že ste azylantom, ako aj v prípade, že ste osobou s doplnkovou ochranou, túto ohlasujete iba živnostenskému úradu (a úradom uvedeným nižšie).

Prevádzkareň musí spĺňať všetky zákonom stanovené náležitosti, musí byť preto schválená jednak príslušným úradom verejného zdravotníctva, ako aj príslušným miestnym úradom.

Ak sa rozhodnete zriadiť si prevádzkareň, budete povinní:

- **Podat' žiadosť o uvedenie priestoru do prevádzky na regionálny úrad verejného zdravotníctva.** K žiadosti je potrebné doložiť osvedčenú kópiu osvedčenia o prevádzkovaní živnosti, kolok v hodnote 50,- €. Pracovníci úradu prídu skontrolovať prevádzku a vyžadujú si od vás navyše kópiu nájomnej zmluvy (resp. inej zmluvy, na základe ktorej budete oprávnení prevádzku zriadiť). Úrad rozhodne o vašej žiadosti do 30 dní; preto požiadajte o uvedenie priestoru do prevádzky s dostatočným predstihom, bez rozhodnutia nemôžete uviesť priestor do prevádzky. Príslušným úradom je úrad podľa miesta zriadenia prevádzkarne; zoznam regionálnych úradov verejného zdravotníctva a ich internetové stránky nájdete napr. na tejto internetovej adrese: www.vzbb.sk/sk/linky/index.php. Väčšina z nich má na svojich stránkach zverejnený aj vzor žiadosti.
- **Navštíviť príslušný obecný/miestny úrad,** kde oznámite váš zámer otvoriť prevádzkareň, deň otvorenia prevádzkarne, uvediete otváracie hodiny a rovnako pripojíte kópiu nájomnej zmluvy. Musíte tak urobiť pred otvorením prevádzkarne.
- **Navštíviť opäť živnostenský úrad** a oznámiť skutočnosť, že chcete zriadiť prevádzkareň; urobíte tak vyplnením tlačiva a predložením nájomnej zmluvy na nehnuteľnosť. Musíte tak urobiť pred otvorením prevádzkarne.
- **Oznámiť zriadenie prevádzkarne aj daňovému úradu.** Túto povinnosť môže za vás splniť živnostenský úrad ako jednotné kontaktné miesto.

Prevádzkareň ste povinní si označiť. Prevádzkareň musí byť označená obchodným menom podnikateľa, ku ktorému sa môže pripojiť názov prevádzkarne alebo iné rozlišujúce označenie. Súčasne musí byť na vhodnom a trvale viditeľnom mieste prevádzkarne uvedené:

- obchodné meno a sídlo predávajúceho alebo miesto podnikania fyzickej osoby,
- meno a priezvisko osoby zodpovednej za činnosť prevádzkarne,
- prevádzková doba určená pre spotrebiteľa,
- kategória a trieda ubytovacieho zariadenia, ak ide o ubytovacie zariadenie.

Pri dočasnom uzavretí prevádzkarne je predávajúci povinný na mieste, kde je uvedená prevádzková doba, označiť začiatok a koniec uzavretia prevádzkarne, a to najneskôr 24 hodín pred dočasným uzavretím prevádzkarne za predpokladu, že prevádzkareň je uzavretá dlhšie ako jeden deň. **Pri zrušení prevádzkarne** je predávajúci povinný informovať najneskôr sedem dní pred zrušením prevádzkarne umiestnením oznamu v prevádzkarni na mieste, kde je uvedená prevádzková doba, o tom, kde a kto je povinný vyrovnáť záväzky voči spotrebiteľom, najmä kde môže spotrebiteľ uplatniť svoju reklamáciu, a o dátume zrušenia prevádzkarne. Predávajúci o tom zároveň písomne informuje obec, na ktorej území je prevádzkareň umiestnená. Zrušenie prevádzky ste do 15 dní povinní oznámiť živnostenskému úradu.

Pokiaľ máte zriadených viac prevádzkarní ako jednu prevádzkareň a v nich prevádzkuje remeselnú živnosť alebo viazanú živnosť, ste povinní **ustanoviť jedného zodpovedného zástupcu, prípadne viacerých zodpovedných zástupcov pre každú takúto prevádzkareň.** Pokiaľ sám splňate osobitné podmienky na prevádzkovanie živnosti, môžete úlohy spojené s výkonom funkcie zodpovedného zástupcu vykonávať aj osobne v jednej takejto prevádzkarni, vo viacerých takýchto prevádzkarňach len na základe výnimky udelenej živnostenským úradom.

Vedenie účtovníctva

Ako podnikateľa môžete viesť účtovníctvo rôznymi spôsobmi.

Existujú 3 spôsoby vedenia účtovníctva:

- daňová evidencia,
- jednoduché účtovníctvo,
- podvojnú účtovníctvo.

Najjednoduchším spôsobom je vedenie daňovej evidencie, ktorú by ste vedli o

- príjmoch a daňových výdavkoch v časovom slede,
- hmotnom majetku a nehmotnom majetku, ktorý možno odpisovať,
- zásobách, pohľadávkach a záväzkoch.

Výhodou vedenia daňovej evidencie je skutočnosť, že nemusíte dodržiavať striktné pravidlá stanovené účtovnými predpismi. Viest' daňovú evidenciu však nie je oprávnený každý podnikateľ.

O jednotlivých výhodách či nevýhodách jednotlivých foriem účtovníctva a možnostiach účtovníctva sa poraďte s účtovníkom, aby ste sa vyhli komplikáciám.

Podpora zo strany štátu

Slovenská republika sa snaží podporovať tých začínajúcich podnikateľov, ktorí sú evidovaní na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny najmenej tri mesiace a splnia zákonom stanovené podmienky.

Príspevok na samostatnú zárobkovú činnosť (ďalej len „príspevok na SZČ“) môže úrad práce, sociálnych vecí a rodiny poskytnúť na čiastočnú úhradu nákladov súvisiacich s prevádzkovaním samostatnej zárobkovej činnosti uchádzačovi o zamestnanie:

- ktorý bol vedený v evidencii úradu práce najmenej 3 mesiace,
- ktorý bol vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 mesiacov v prípade, že v období 6 mesiacov pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie pozastavil alebo skončil prevádzkovanie samostatnej zárobkovej činnosti,
- ktorý bude samostatne zárobkovo činnou osobou (ďalej len „SZČO“), ktorá bude prevádzkovať živnosť,
- ktorý o príspevok požiada písomne,
- ktorý bude samostatnú zárobkovú činnosť prevádzkovať nepretržite najmenej tri roky.

Súčasťou žiadosti sú povinné prílohy vrátane podnikateľského zámeru spolu s kalkuláciou nákladov na prevádzkovanie príslušnej samostatnej zárobkovej činnosti, ktoré sa po predložení stávajú súčasťou žiadosti o príspevok. Žiadosť posúdi osobitná komisia.

Všetky podmienky získania príspevku na samostatnú zárobkovú činnosť získate na príslušnom úrade práce, sociálnych vecí a rodiny.

Podnikanie prostredníctvom obchodných spoločností alebo družstva

Okrem samostatného podnikania na základe živnostenského oprávnenia (resp. v určitých prípadoch na základe špeciálneho povolenia na podnikanie, či licencie), môžete „podnikať“ aj prostredníctvom obchodnej spoločnosti alebo družstva. Obchodné spoločnosti sú samostatné právnické osoby, ktoré konajú vo svojom mene, pričom práva a povinnosti z podnikania nadobúda uvedená spoločnosť alebo družstvo. Zodpovednosť za záväzky spoločnosti závisia od formy obchodnej spoločnosti (družstva).

Základný právny predpis na úseku podnikania obchodných spoločností a družstiev predstavuje **Obchodný zákonník**. Tento upravuje základné princípy fungovania obchodných spoločností a družstiev a zároveň upravuje obchodné záväzkové vzťahy medzi podnikateľmi.

Obchodné spoločnosti a družstvá sa zapisujú do obchodného registra. Všetky existujúce, ako aj už zrušené obchodné spoločnosti a družstvá môžete nájsť na internetovej stránke www.orsr.sk.

Vždy, keď vstupujete do obchodného vzťahu s obchodnou spoločnosťou alebo družstvom, overte si, či je táto zapísaná v obchodnom registri a či v jej mene koná osoba, ktorá je na to podľa obchodného registra oprávnená.

Obchodná spoločnosť je právnická osoba založená za účelom podnikania. Obchodnými spoločnosťami sú:

- verejná obchodná spoločnosť (v.o.s.),
- komanditná spoločnosť (k. s.),
- spoločnosť s ručením obmedzeným (s.r.o.) a
- akciová spoločnosť (a.s.).

Spoločnosť s ručením obmedzeným a akciová spoločnosť môžu byť založené aj za iným účelom, pokiaľ to osobitný zákon nezakazuje.

Od formy spoločnosti závisí, **v akom rozsahu ručia spoločníci** za záväzky spoločnosti.

Spoločnosť sa spravidla zakladá spoločenskou zmluvou podpísanou všetkými zakladateľmi. V spoločnosti s ručením obmedzeným a v akciovej spoločnosti sa vytvára **povinne základné imanie**. Jeho výška sa zapisuje do obchodného registra a predstavuje minimálne u s.r.o. 5.000,- € a u a.s. 25.000,- €.

Spoločnosť **vzniká** dňom, ku ktorému bola zapísaná do obchodného registra. Návrh na zápis do obchodného registra sa musí podať do 90 dní od založenia spoločnosti alebo od doručenia listiny, ktorou sa preukazuje živnostenské alebo iné podnikateľské oprávnenie. Výmazom z obchodného registra spoločnosť **zaniká**.

Obchodné spoločnosti sa od seba odlišujú najmä spôsobom fungovania a konania navonok, množstvom spoločníkov, zodpovednosťou jednotlivých spoločníkov za záväzky spoločnosti, nutnosťou tvorby vlastného základného imania, zdaňovaním, formou zvyšovania imania a podobne. Najrozšírenejšou formou obchodnej spoločnosti na Slovensku je spoločnosť s ručením obmedzeným.

Družstvo je spoločenstvom neuzavretého počtu osôb založeným za účelom podnikania alebo zabezpečovania hospodárskych, sociálnych alebo iných potrieb svojich členov. Družstvo musí mať najmenej päť členov; resp. dve právnické osoby. Na trvanie družstva nemá vplyv prístupenie ďalších členov alebo zánik členstva doterajších členov. Zapisované základné imanie je minimálne 1250,- €. Členovia družstva neručia za záväzky družstva. Družstvo vzniká zápisom do obchodného registra a zaniká jeho výmazom.

Založenie, fungovanie, zodpovednosti a pod. u obchodných spoločností a družstiev podliehajú komplexnej právnej úprave, preto vám odporúčame, aby ste v prípade záujmu o niektorú z týchto foriem podnikania kontaktovali právnika.

VZOR súhlasu so zápisom nehnuteľnosti ako miesta činnosti podniku zahraničnej osoby do živnostenského registra, resp. súhlas so zriadením a zápisom nehnuteľnosti ako miesta podnikania do obchodného registra - Pre osoby s poskytnutou doplnkovou ochranou

Súhlas so zápisom nehnuteľnosti ako miesta činnosti podniku zahraničnej osoby do živnostenského registra a súhlas so zriadením a zápisom nehnuteľnosti ako miesta podnikania do obchodného registra

Podpísaný.....

vlastník nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa na ulici, č., mesto:, zapísaná na LV č., vedenom Katastrálnym úradom v, Správa katastra, pre katastrálne územie, obec:,

týmto vyhlasujem, že som vlastníkom vyššie uvedenej nehnuteľnosti a udeľujem týmto ako vlastník súhlas so zápisom nehnuteľnosti ako miesta činnosti podniku zahraničnej osoby do živnostenského registra, resp. súhlas so zriadením a zápisom nehnuteľnosti ako miesta podnikania do obchodného registra pre osobu:

meno:

prechodný pobyt:

št. občan:

č. pasu:

V, dňa

.....
podpis

VZOR súhlasu so zápisom nehnuteľnosti do živnostenského registra - pre osoby s udeleným azylom

Súhlas so zápisom nehnuteľnosti ako miesta podnikania do živnostenského registra

Podpísaný

vlastník nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa na ulici, č., mesto:, zapísaná na LV č., vedenom Katastrálnym úradom v, Správa katastra, pre katastrálne územie, obec:,

týmto vyhlasujem, že som vlastníkom vyššie uvedenej nehnuteľnosti a udeľujem týmto ako vlastník súhlas so zápisom nehnuteľnosti ako miesta podnikania do živnostenského registra pre osobu:

meno:

prechodný pobyt:

št. občan:

č. pasu:

V, dňa

.....
podpis

VZOR súhlasu s uvedením osoby splnomocnenej na doručovanie

Súhlas s uvedením mojej osoby ako splnomocnenca na doručovanie

Podpísaný:

Trvale bytom:

nar.

súhlasím s tým, aby som bol uvedený ako splnomocnenec na doručovanie v tuzemsku pre osobu:

meno:

prechodný pobyt:

št. občan:

č. pasu:

V, dňa

.....
podpis

VZOR čestného vyhlásenia o bezúhonnosti v krajine pôvodu

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Podpísaný:

Trvale bytom:

nar. V

týmto čestne vyhlasujem,

že som na území krajiny môjho pôvodu, ako ani nikde inde, nebol odsúdený za trestný čin hospodársky, trestný čin proti majetku alebo iný trestný čin spáchaný úmyselne, ktorého skutková podstata súvisí s predmetom podnikania, resp. že som sa nedopustil žiadneho konania, pre ktoré by som mohol byť považovaný nie za bezúhonného pre účely podnikania na území Slovenskej republiky.

V, dňa

.....
podpis